

PLAN DIGITAL DEL CENTRO PRIMARIA

COLEGIO SEI SOLEDAD

CURSO 23/24



**Comunidad
de Madrid**

4. PLAN DE ACCIÓN		
CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE		
<i>Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.</i>		
<i>Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.</i>		

A. LIDERAZGO		
<i>Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.</i>		
Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.		
Objetivo específico: Nombrar al responsable CompDigEdu del Centro.		
Actuación 1: Conocer el perfil y las funciones del responsable CompDigEdu del centro.		
Responsable Equipo directivo y ATD	Recursos	Temporalización Hasta Julio 2022
Indicador de logro Analizar los diferentes perfiles		Valoración: realizado
Actuación 2: Analizar todas las alternativas posibles para nombrar al responsable #CompDigEdu.		
Responsable equipo directivo, ATD	Recursos	Temporalización Hasta Julio 2022
Indicador de logro encontrar el CompDigEdu adecuado a las peculiaridades de IES,SIES		Valoración realizado
Actuación 3: Informar al profesor seleccionado.		
Responsable equipo directivo y ATD	Recursos	Temporalización Hasta Julio 2022
Indicador de logro Mantener una reunión con posible CompDigEdu para mostrarle sus funciones y el programa		Valoración realizado
Actuación 4: Analizar todas las alternativas posibles para nombrar al responsable #CompDigEdu curso 23-24.		
Responsable equipo directivo, ATD	Recursos	Temporalización Hasta septiembre 23
Indicador de logro encontrar el CompDigEdu adecuado a las peculiaridades de IES,SIES		Valoración realizado



Actuación 5: Informar al profesor seleccionado curso 23-24.		
Responsable equipo directivo y ATD	Recursos	Temporalización Hasta septiembre 23
Indicador de logro Mantener una reunión con posible CompDigEdu para mostrarle sus funciones y el programa		Valoración realizado

Objetivo específico: Crear la comisión CompDigEdu del Centro.		
Actuación 1: Conocer los miembros y las funciones de la comisión CompDigEdu del centro.		
Responsable Equipo directivo y ATD, Tic y CompDigEdu	Recursos	Temporalización Hasta Septiembre 2022
Indicador de logro Crear la comisión CompDigEdu		Valoración realizado
Actuación 2: Volver a reunir a los miembros de la comisión CompDigEdu del centro y repasar las funciones de cada uno para el curso 23-24.		
Responsable Equipo directivo y ATD, Tic y CompDigEdu	Recursos	Temporalización Hasta Septiembre 2023
Indicador de logro Crear la comisión CompDigEdu del curso 23-24.		Valoración realizado

Objetivo específico: Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA).		
Actuación 1: Definir la información del PDC que se debe incluir en cada documento.		



NOMBRE DE CENTRO SEI SOLEDAD

CÓDIGO DE CENTRO 28070901

Responsable Comisión CmpDigEdu	Recursos	Temporalización Septiembre/octubre 2022
Indicador de logro Que se tenga una información estructurada para incluir en cada documento		Valoración realizado
Actuación 2: Definir la información del PDC que incluiremos en cada documento para este nuevo curso 23-24.		
Responsable Comisión CmpDigEdu	Recursos	Temporalización octubre 2023
Indicador de logro Que se tenga una información estructurada para incluir en cada documento		Valoración realizado

A.1 Figuras de Liderazgo

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo específico: Crear la comisión de coordinación del proyecto digital de centro con el TIC, responsable CompDigEdu y un miembro del equipo directivo.

Actuación 1: Conocer los apartados que incluye el PDC.

Responsable Equipo directivo y ATD	Recursos	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro que se conozcan los apartados del PDC		Valoración realizado

Actuación 2: Incluir al ATD en la comisión de coordinación del PDC.

Responsable equipo directivo	Recursos	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro tener una comisión CompDigEdu para el curso 22/23		Valoración realizado

Actuación 3: Agendar las reuniones del equipo CompDigEdu.

Responsable Equipo CompDigEdu	Recursos	Temporalización Septiembre 2022
-------------------------------	----------	---------------------------------



Indicador de logro actas de las reuniones agendadas.		Valoración realizado
Actuación 4: Repasar los apartados que incluye el PDC, agendar las reuniones de equipo compdigedu e informar al ATC en la comisión de coordinación.		
Responsable Equipo CompDigEdu	Recursos	Temporalización octubre 2023
Indicador de logro actas de las reuniones agendadas.		Valoración realizado

A.2 Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Actuación 1: Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre las modalidades formativas del próximo curso escolar.

Responsable Equipo directivo.	Recursos	Temporalización Septiembre 2022 primer Claustro
-------------------------------	----------	---

Indicador de logro: Contar con un punto en el orden del día del Claustro sobre formación del PDC en el inicio de curso.	Valoración realizado
---	----------------------

Actuación 2: Incluir un punto del orden del día del primer claustro para informar sobre las modalidades formativas del próximo curso escolar.

Responsable Equipo directivo.	Recursos	Temporalización Septiembre 2023 primer Claustro
-------------------------------	----------	---

Indicador de logro: Contar con un punto en el orden del día del Claustro sobre formación del PDC en el inicio de curso.	Valoración realizado
---	----------------------

Actuación 3: Informar a los profesores sobre los cursos de formación que se vayan ofertando a lo largo del curso escolar.

Responsable Equipo directivo.	Recursos	Temporalización curso 23-24
-------------------------------	----------	-----------------------------

Indicador de logro: Que la totalidad del Claustro esté informada.	Valoración realizado
---	----------------------



A.3. Herramientas de comunicación con el claustro.

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo específico: Seleccionar las plataformas educativas que el centro quiere impulsar por las posibilidades que plantean, su uso sencillo y posibilidades que plantean.

Actuación 1 Seleccionar, de entre las plataformas educativas permitidas por la Administración (Alexia y correo institucional del centro), las que el profesorado mayor control tiene, para ofrecer seguridad a los docentes.

Responsable CompDigEdu, equipo directivo y ATD	Recursos Ordenadores para ver las diferentes plataformas	Temporalización: Septiembre 2022
Indicador de logro Encontrar al menos una plataforma educativa permitida por la administración para la comunicación del centro.		Valoración realizado

Actuación 2: Incluir en los documentos oficiales del centro (PEC, PGA, programación anual de departamentos) la plataforma educativa seleccionada.

Responsable Tic, CompDigEdu, Jefes de Departamento	Recursos	Temporalización Hasta aprobación de PGA
Indicador de logro Que en los documentos oficiales aparezca la plataforma seleccionada.		Valoración realizado

Actuación 3: Seleccionar la herramienta para las reuniones online.

Responsable TIC	Recursos	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro Encontrar al menos una herramienta permitida por la administración para las reuniones online		Valoración realizado

Actuación 4: Crear una comisión de comunicación y difusión que diseñe y mantenga la web y RRSS actualizadas.

Responsable Equipo directivo y coordinador TIC	Recursos Página web y redes sociales del centro	Temporalización Octubre 2022
--	---	------------------------------



Dirección General de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU

NOMBRE DE CENTRO SEI SOLEDAD

CÓDIGO DE CENTRO 28070901

Indicador de logro Disponer de una comisión de comunicación y difusión.		Valoración realizado
Actuación 5: Informar a los nuevos profesores del centro y a aquellos que tengan dudas sobre las actuaciones del año anterior sobre plataformas educativas permitidas, herramienta de reuniones online.		
Responsable Equipo directivo y coordinador TIC	Recursos Página web y redes sociales del centro	Temporalización septiembre-diciembre 2023
Indicador de logro Disponer de una comisión de comunicación y difusión.		Valoración realizado
Actuación 6: Actualizar los miembros de la comisión de comunicación y difusión que diseñe y mantenga la web y RRSS actualizadas.		
Responsable Equipo directivo y coordinador TIC	Recursos Página web y redes sociales del centro	Temporalización Octubre 2023
Indicador de logro Disponer de una comisión actualizada de comunicación y difusión.		Valoración realizado

B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

B.1 Colaboraciones externas.

Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la difusión y trabajo con otras instituciones externas para la mejora del proceso de cambio.

Actuación 1: Compartir las buenas prácticas educativas y recursos con el resto de miembros del Claustro.

Responsable Tic, CompDigEdu, Equipo directivo, Claustro.	Recursos	Temporalización. De Septiembre de 2022 a Junio de 2023
Indicador de logro: Que en el Aula virtual exista un espacio para buenas prácticas y otro para recursos compartidos.		Valoración realizado
Actuación 2: Crear de una guía para observación de la práctica educativa del centro con el fin de mejorar a través de la difusión entre iguales y generar así		



conocimiento educativo.		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización Octubre 2022
Indicador de logro Tener en el Aula Virtual un apartado con la guía para la observación de buenas prácticas.		Valoración 40%
Actuación 3: Compartir las buenas prácticas educativas y recursos con el resto de miembros del Claustro, especialmente nuevos profesores del centro.		
Responsable Tic, CompDigEdu, Equipo directivo, Claustro.	Recursos	Temporalización. De Septiembre de 2023 a Junio de 2024
Indicador de logro: Que en el Aula virtual exista un espacio para buenas prácticas y otro para recursos compartidos.		Valoración realizado
Actuación 4: Explicación de los proyectos de colaboración en curso en la web Innovación y Formación del Profesorado y la Revista Digital EducaMadrid.		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización curso 2023-24
Indicador de logro Que la totalidad del Claustro esté informada de las medidas acordadas.		Valoración realizado

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

C.0 Mantenimiento de dispositivos digitales.

Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (aula virtual, correo electrónico, etc.) para optimizar el uso de los equipos digitales disponibles a través de las medidas de mantenimiento que se consideren oportunas (sustitución, reparación o actualización).



Actuación 1: Valorar las posibles plataformas o herramientas informáticas para la gestión de las incidencias.		
Responsable Equipo directivo, Coordinador Tic	Recursos	Temporalización De junio a Septiembre 2022
Indicador de logro. Elegir plataforma o herramienta para gestión de incidencias.		Valoración realizado
Actuación 2: Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.		
Responsable Tic, Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización De junio a octubre de 2022
Indicador de logro Tener elaborado un protocolo de incidencias TIC en el centro.		Valoración realizado
Actuación 3: Informar al claustro de las medidas acordadas a través de la plataforma de comunicación elegida (Alexia y correo institucional).		
Responsable Tic y equipo directivo	Recursos Aula Virtual de centro	Temporalización Octubre 2022
Indicador de logro Que la totalidad del Claustro este informada de las medidas acordadas.		Valoración realizado
Actuación 4: Crear un espacio en el Aula virtual para alojar dichas medidas.		
Responsable Tic	Recursos	Temporalización Octubre 2022
Indicador de logro Tener un espacio dentro del Aula virtual de medidas de gestión de incidencias.		Valoración realizado
Actuación 5: Informar a los nuevos profesores del protocolo de gestión de incidencias.		
Responsable Tic	Recursos	Temporalización septiembre 2023
Indicador de logro Que la totalidad del Claustro esté informada de las medidas acordadas.		Valoración realizado

C.1. Conectividad del centro

C.1.1 Red cableada.



Objetivo específico:		
Actuación 1:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

C.1.2 - RED WIFI		
Objetivo específico:		
Actuación 1:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

C.2 EQUIPAMIENTO DOCENTE		
C.2.1 EQUIPAMIENTO DIGITAL PARA DOCENTES EN EL AULA		
Objetivo específico Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza (Cámara de documentos, cámara Web, microscopios digitales ...).		
Actuación 1: Estudio de las necesidades de equipamiento informática en función de los objetivos pedagógicos en cada aula.		
Responsable Tic #CompDigEdu y equipo directivo	Recursos	Temporalización hasta junio de 2023



NOMBRE DE CENTRO SEI SOLEDAD

CÓDIGO DE CENTRO 28070901

Indicador de logro Tener elaborado un documento donde se especifiquen las necesidades del centro		Valoración realizado
Objetivo específico Equipar básicamente con los equipos que cada centro considere todas las aulas del centro (ordenador, pantalla interactiva, pizarra digital, proyector, altavoces...).		
Actuación 1: Equipar los espacios del centro en función de las necesidades.		
Responsable TIC y equipo directivo	Recursos TIC del centro	Temporalización hasta junio de 2023
Indicador de logro Tener equipados los espacios del centro		Valoración realizado
Objetivo específico: Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza (Cámara de documentos, cámara Web, microscopios digitales ...).		
Actuación 1: Solicitud de presupuestos		
Responsable TIC y equipo directivo	Recursos TIC del centro	Temporalización hasta junio de 2023
Indicador de logro Tener un listado de presupuestos		Valoración realizado

C.2.2 EQUIPAMIENTO DIGITAL PARA DOCENTES

Objetivo específico: Dotar a los docentes a través de un sistema de préstamo.		
Actuación 1: Crear un registro y control de préstamo de dispositivos.		
Responsable TIC	Recursos	Temporalización Septiembre de 2022
Indicador de logro. Tener un registro de préstamo.		Valoración realizado
Actuación 2: Generar contrato de préstamo de los dispositivos.		
Responsable Equipo directivo, Tic	Recursos	Temporalización Septiembre de 2022
Indicador de logro Contar con un modelo de contrato de préstamo disponible		Valoración realizado



Actuación 3: Iniciar el sistema de préstamo.		
Responsable TIC, equipo directivo	Recursos Tablets del centro	Temporalización Septiembre-Diciembre 2022
Indicador de logro: Tener los dispositivos digitales prestados		Valoración realizado

C.3 EQUIPAMIENTO DIGITAL PARA EL ALUMNADO

C.3.1 EQUIPAMIENTO DIGITAL PARA ALUMNADO EN EL CENTRO

Objetivo específico: Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar para el uso de los alumnos de un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza aprendizaje.

Actuación 1: Estudio de los dispositivos o espacios que pudieran ser más adecuados para las necesidades actuales del centro. PROS y CONTRAS (incluyendo sus posibilidades pedagógicas y forma de introducción el aula).

Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización: Septiembre-October 2022
Indicador de logro Tener realizado un estudio de las necesidades del centro		Valoración realizado

Actuación 2: Dar indicaciones a los profesores sobre el uso de los dispositivos a los que tienen acceso

Responsable: TIC, CompDigEdu	Recursos	Temporalización cuando se tengan los dispositivos.
Indicador de logro Enviar un documento con la información a través del espacio de comunicación elegido.		Valoración realizado

C.3.2 EQUIPAMIENTO DIGITAL PARA ALUMNADO EN LAS CASAS



Objetivo específico: Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital.		
Actuación 1: Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo		
Responsable:TIC, CompDigEdu	Recursos	Temporalización Septiembre - Octubre 2022
Indicador de logro Tener un inventario de dispositivos digitales de préstamo para alumnos con brecha digital.		Valoración realizado
Actuación 2: Elaboración de un contrato de préstamo para que las familias firmen al recoger el dispositivo.		
Responsable Equipo directivo, Tic	Recursos	Temporalización Octubre 2022
Indicador de logro Contar con un documento de contrato de préstamo		Valoración realizado
Actuación 3: Asegurar la competencia digital de las familias que lo reciben a través de tutoriales de uso o formaciones más específicas.		
Responsable Comisión ComDigEdu	Recursos	Temporalización Cuando se produzca préstamo
Indicador de logro Contar de tutoriales de uso de dispositivos digitales a disposición de las familias.		Valoración realizado

C.4 ESPACIOS PARA EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE		
Objetivo específico: Crear espacio/s dedicado/s al desarrollo de proyectos de innovación dotados con mobiliario/ equipamiento digital más específico. (impresoras 3d, croma, herramientas de audio o vídeo...)		
Actuación 1: : Análisis y valoración de las posibilidades pedagógicas de los diferentes espacios del centro.		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización Octubre de 2022



Indicador de logro Encontrar espacios interiores y exteriores para innovación educativa		Valoración realizado
Actuación 2: Estudio de las necesidades de equipamiento informático en función de los objetivos pedagógicos en cada espacio.		
Responsable Equipo directivo, Tic	Recursos	Temporalización Octubre de 2022
Indicador de logro Plasmar en un documento compartido el estudio de necesidades de ocupación		Valoración realizado
Actuación 3: Estudio de las necesidades de equipamiento informático más avanzado en cada espacio (impresoras 3d, croma, herramientas de audio o vídeo...).		
Responsable Equipo directivo, Tic	Recursos	Temporalización curso 2023
Indicador de logro Plasmar en un documento compartido el estudio de necesidades.		Valoración realizado
Actuación 3: Solicitar presupuestos para cubrir las necesidades anteriores		
Responsable Equipo directivo, Tic	Recursos	Temporalización curso 2023
Indicador de logro Tener distintos presupuestos.		Valoración realizado

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

D.1 Planes de formación de centros.

Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.



Actuación 1: Sondear las necesidades formativas del profesorado a través de CCP, encuestas, cuestionario, etc.		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización Junio - septiembre 2022. Noviembre-Enero 2023
Indicador de logro: Tener elaborado un cuestionario con diferentes opciones sobre las necesidades formativas del centro		Valoración realizado
Actuación 2: Analizar los resultados de las necesidades detectadas		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización Septiembre 2022. Enero 2023
Indicador de logro Tener un análisis inicial de necesidades.		Valoración realizado
Actuación 3: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización Septiembre 2022. Enero 2023
Indicador de logro Tener seleccionados los contenidos a impartir		Valoración realizado
Actuación 4: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización Septiembre 2022. Enero 2023
Indicador de logro Tener diseñadas las actividades formativas.		Valoración realizado
Actuación 5: Subir toda la información de las actividades formativas realizadas en el centro al Aula Virtual.		
Responsable TIC	Recursos	Temporalización Octubre 2022
Indicador de logro que la información sobre necesidades de actividades formativas se encuentre alojada en el Aula Virtual.		Valoración realizado
Actuación 6: Establecer un plan de formación para la implementación del PDC.		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización trimestral



Indicador de logro Contar con un plan de formación trimestral.		Valoración realizado
Actuación 7: Diseñar las actividades formativas necesarias para para el curso 23-24.		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización Septiembre 2023. Enero 2024
Indicador de logro Tener diseñadas las actividades formativas.		Valoración realizado

D.2 Competencia digital del profesorado		
Objetivo específico: Incluir en la actividad formativa un módulo inicial básico sobre el uso de dispositivos digitales del profesor en el aula y su conexión a la red del centro.		
Actuación 1: Identificar al profesorado que tiene dificultades o se siente inseguro al utilizar dispositivos digitales en el aula.		
Responsable CompDigEdu	Recursos	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro tener un documento en el que se refleje el número de profesores con inseguridades al utilizar dispositivos digitales.		Valoración realizado
Actuación 2: Recoger las dificultades que encuentra este grupo de profesores.		
Responsable CompDigEdu TIC	Recursos	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro tener un documento compartido donde se recoja el número de profesores con dificultades		Valoración realizado
Actuación 3: Diseñar un módulo que refleje soluciones a las dificultades que presenta este grupo de profesores.		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización Diciembre 2022



Indicador de logro Incluir en la actividad formativa este módulo inicial.		Valoración realizado
Actuación 4: Identificar al profesorado que tiene dificultades (curso 23-24) o se siente inseguro al utilizar dispositivos digitales en el aula (especialmente en los nuevos profesores).		
Responsable CompDigEdu	Recursos	Temporalización Septiembre 2023
Indicador de logro tener un documento en el que se refleje el número de profesores con inseguridades al utilizar dispositivos digitales.		Valoración realizado
Actuación 2: Recoger las dificultades que encuentra este grupo de profesores (curso 23-24).		
Responsable CompDigEdu TIC	Recursos	Temporalización Septiembre 2023
Indicador de logro tener un documento compartido donde se recoja el número de profesores con dificultades		Valoración realizado
Actuación 3: Diseñar un módulo que refleje soluciones a las dificultades que presenta este grupo de profesores.		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización Diciembre 2023
Indicador de logro Incluir en la actividad formativa este módulo inicial.		Valoración realizado

D.3 Competencia en metodologías activas del profesorado

Objetivo específico: Definir las metodologías que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias, etc.) para diseñar una formación más específica.

Actuación 1: Seleccionar las metodologías activas que más se adecuen a las señas de identidad del centro.

Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización junio- Septiembre 2022
Indicador de logro Tener seleccionadas las metodologías activas que se van a desarrollar en el centro		Valoración realizado



Actuación 2: Diseñar un módulo formativo práctico sobre las metodologías activas seleccionadas.		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización septiembre 2022
Indicador de logro Tener diseñado el módulo formativo		Valoración realizado
Actuación 3: Incluir el módulo formativo a la acción formativa del PDC.		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización Diciembre 2022
Indicador de logro tener incluido el módulo formativo dentro del PDC		Valoración realizado
Actuación 4: Incluir al menos una metodología activa por todos los departamentos o niveles en las programaciones didácticas para el curso siguiente.		
Responsable Departamentos, profesores	Recursos	Temporalización Junio 2023
Indicador de logro que en las programaciones aparezca al menos una metodología activa a emplear por los docentes.		Valoración realizado
Actuación 5: Indicar a los nuevos profesores las metodologías activas que más se adecuen a las señas de identidad del centro.		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización septiembre- diciembre 2023
Indicador de logro Tener seleccionadas las metodologías activas que se van a desarrollar en el centro		Valoración realizado
Objetivo específico: Generar espacios para compartir buenas prácticas del profesorado.		
Actuación 1: Convocar reuniones en las que el profesorado tenga la oportunidad de compartir sus buenas prácticas con el resto del Claustro.		
Responsable Equipo directivo. CompDigEdu	Recursos	Temporalización al final de cada trimestre curso22/23
Indicador de logro convocar al menos una vez al trimestre reuniones de docentes donde se pongan en común sus buenas prácticas.		Valoración realizado
Actuación 2: Convocar reuniones en las que el profesorado tenga la oportunidad de compartir sus buenas prácticas con el resto del Claustro (curso 23-24).		



NOMBRE DE CENTRO SEI SOLEDAD

CÓDIGO DE CENTRO 28070901

Responsable Equipo directivo. CompDigEdu	Recursos	Temporalización al final de cada trimestre curso 23/24
Indicador de logro convocar al menos una vez al trimestre reuniones de docentes donde se pongan en común sus buenas prácticas.		Valoración realizado

D.4. "Cultura" de compartir materiales y experiencias.

Objetivo específico:- Concienciar al claustro sobre la importancia de compartir y debatir sobre la experiencia en metodologías activas y digitalización del proceso de enseñanza-aprendizaje.

-Establecer tiempos, espacios y mecanismos regulares para favorecer este intercambio de ideas, posible formación y buenas prácticas educativas.

Actuación 1: Incluir en documentos del centro (actas de las reuniones de departamento, orden del día de reuniones de departamento, CCP, etc.) la importancia de compartir y debatir sobre la experiencia en metodologías activas y digitalización del proceso de enseñanza- aprendizaje.

Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro Tener incluido en el acta de las reuniones los resultados de los debates generados		Valoración realizado

Actuación 2: Hacer un seguimiento de la práctica educativa del centro con el fin de mejorar a través de la difusión entre iguales y generar así conocimiento educativo.

Responsable Claustro y Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización curso 22/23
Indicador de logro Tener una guía de buenas prácticas en el centro		Valoración realizado

Actuación 3: Compartir en el aula virtual buenas prácticas educativas y recursos con el resto de miembros del Claustro.

Responsable	Recursos	Temporalización curso 22/23
-------------	----------	-----------------------------



Indicador de logro Tener en Aula virtual un espacio para compartir buenas prácticas.		Valoración realizado
Actuación 4: Hacer un seguimiento de la práctica educativa del centro con el fin de mejorar a través de la difusión entre iguales y generar así conocimiento educativo (curso 23-24).		
Responsable Claustro y Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización curso 23/24
Indicador de logro Tener una guía de buenas prácticas en el centro		Valoración realizado

D.5 El profesorado realiza autoevaluación del uso de las nuevas tecnologías en su práctica docente.

Objetivo específico: Crear un método de autoevaluación de la práctica docente que incluya la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.

Actuación 1: Crear un cuestionario de autoevaluación por departamentos o niveles para todo el profesorado.

Responsable Departamentos, niveles.	Recursos	Temporalización curso 22/23
Indicador de logro Tener cuestionario de autoevaluación a distribuir en los departamentos.		Valoración en proceso

Actuación 2: Elaborar una lista de conclusiones a partir del cuestionario que sirva de punto de reflexión en las reuniones de departamento o tramo/ciclo, CCP y claustros.

Responsable Departamentos, niveles, CompdigEdu	Recursos	Temporalización curso 22/23
Indicador de logro tener elaborada lista de conclusiones		Valoración realizado

Actuación 3: Realizar una propuesta de mejoras por departamentos o niveles/tramo/ciclos a partir de los resultados obtenidos en el cuestionario.

Responsable Departamentos, niveles	Recursos	Temporalización final de curso 22/23
Indicador de logro:		Valoración realizado



Objetivo específico: Revisar y actualizar el método de autoevaluación de la práctica docente de forma periódica.		
Actuación 1: Recoger las propuestas de mejora de los departamentos de los diferentes equipos a través de la CCP.		
Responsable	Recursos	Temporalización final curso 22/23
Indicador de logro Tener al final de curso un documento donde se recojan las propuestas de mejora de los departamentos, niveles		Valoración realizado
Actuación 2: Analizar periódicamente con el fin de evaluar la puesta en marcha de la aplicación de las metodologías activas incluidas en el PDC, siguiendo el modelo de guía de evaluación docente consensuado		
Responsable ATD y miembro equipo CompDigEdu	Recursos	Temporalización final de cada trimestre
Indicador de logro Establecer periodos de observación y recoger las observaciones en un documento.		Valoración realizado
Actuación 3: Observación docente periódica, con el fin de evaluar la puesta en marcha de la aplicación de las TIC incluidas en el PDC (curso 23-24).		
Responsable ATD y miembro equipo CompDigEdu	Recursos	Temporalización final de cada trimestre
Indicador de logro Establecer periodos de observación y recoger las observaciones en un documento.		Valoración realizado

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

E.1 Uso de entornos virtuales de aprendizaje.

Objetivo específico: Fomentar un uso más sistemático e interactivo de la plataforma de aprendizaje virtual, incorporándose a las programaciones de aula.

Actuación 1: Establecer el uso de la plataforma de forma sistemática e interactiva (al menos una vez a la semana).



NOMBRE DE CENTRO SEI SOLEDAD

CÓDIGO DE CENTRO 28070901

Responsable Equipo directivo y departamentos	Recursos	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro Que se utilice la plataforma de forma sistemática		Valoración realizado
Actuación 2: comprobar que se usa la plataforma de forma sistemática e interactiva (al menos una vez a la semana) y fomentar un mayor uso.		
Responsable Equipo directivo y departamentos	Recursos	Temporalización Curso 23/24
Indicador de logro Que se utilice la plataforma de forma sistemática		Valoración realizado

E.2 Participación en programas de innovación educativa.

Objetivo específico: Conocer los programas de innovación pedagógica propuestos desde la Administración.

Actuación 1: Valorar los programas de innovación educativa de la Comunidad de Madrid.

Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización curso 22/23
Indicador de logro Conocer los programas de innovación educativa		Valoración realizado

Actuación 2: Incorporar en CCPs y/o claustros puntos del orden del día para informar sobre los programas de innovación pedagógica propuestos por la Comunidad de Madrid.

Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización curso 22/23
Indicador de logro Informar en CCPs y claustros sobre los programas de innovación pedagógica.		Valoración realizado

Actuación 3: Análisis de los diferentes programas de innovación pedagógica para valorar cuál incorporar al centro.

Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización curso 23/24
Indicador de logro Conocer los programas de innovación educativa		Valoración realizado



E.3 Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea.		
Objetivo específico: Conocer y/o Incluir los REA en las programaciones de aula.		
Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro de un módulo formativo sobre los REA y las licencias de uso de recursos.		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización curso 22/23
Indicador de logro Incluir un módulo formativo sobre REA		Valoración realizado
Actuación 2: Elaborar un repositorio digital básico de REA (symbaloo, padlet, aula virtual, etc...).		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización Diciembre 2022
Indicador de logro Crear un repositorio digital sobre los REA		Valoración realizado
Actuación 3: Incluir en el Plan de Formación de Centro los REA y sus posibilidades en el aula.		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización curso 22/23
Indicador de logro Incluir los REA en el Plan de Formación de Centro		Valoración realizado
Actuación 4: Asesorar al profesorado que lo necesite sobre los REA disponibles en sus materias o nivel y cómo incluirlos en sus programaciones de aula.		
Responsable Tic, Atd, CompDigEdu	Recursos	Temporalización curso 22/23
Indicador de logro Haber asesorado al profesorado que lo haya necesitado.		Valoración realizado
Actuación 5: Asesorar al nuevo profesorado sobre lo que debe contemplarse la inclusión de REA en sus programaciones de aula .		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización curso 23/24
Indicador de logro Incluir los REA en el Plan de Formación de Centro		Valoración realizado



E.4 Protocolo de seguridad y privacidad		
Objetivo específico: Elaborar un protocolo de seguridad y protección de los datos del centro.		
Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre la protección y seguridad de datos del centro, incluyendo el correcto uso de licencias digitales y derechos de autor.		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro Haber incluido actividades formativas del centro un módulo formativo sobre la protección y seguridad de datos del centro, incluyendo el correcto uso de licencias digitales y derechos de autor.		Valoración realizado
Actuación 2: Establecer un protocolo de actuación en materia de uso responsable de datos personales.		
Responsable Equipo directivo, Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización Diciembre 2022
Indicador de logro Tener un protocolo de actuación en materia de uso responsable de datos personales.		Valoración realizado
Actuación 3: Difundir el protocolo de seguridad y protección de los datos del centro a toda la comunidad educativa.		
Responsable	Recursos	Temporalización Diciembre 2022
Indicador de logro Haber difundido el protocolo de seguridad y protección de los datos del centro a toda la comunidad educativa.		Valoración realizado
Actuación 4: Mantener actualizado el protocolo de actuación en materia de uso responsable de datos personales.		
Responsable Equipo directivo, Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización curso 23-24
Indicador de logro Tener actualizado un protocolo de actuación en materia de uso responsable de datos personales.		Valoración realizado



E.5 Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad.

Objetivo específico: Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación...).

Actuación 1: Formar al Claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.

Responsable TIC	Recursos	Temporalización Septiembre -Diciembre 2022
Indicador de logro		Valoración realizado

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

F.1 Uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje.

Objetivo específico: Fomentar el uso de las TIC en el aula.

Actuación 1: Promover actividades o proyectos de centro o ciclo que incluyan el uso de las TIC en el aula

Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización curso 2022/23
Indicador de logro Conseguir promover actividades que incluyan el uso de las TIC		Valoración realizado

Actuación 2: Incorporar en la programación de reuniones de ciclo/nivel/departamento momentos para el intercambio de experiencias y la búsqueda conjunta de



materiales TIC.		
Responsable Equipo directivo y jefes de departamento	Recursos	Temporalización curso 2022/23
Indicador de logro Que exista intercambio de experiencias en las reuniones.		Valoración realizado
Actuación 3: Incluir en la programación de aula de cada materia un apartado en el que se detalle el uso de las TIC en el aula.		
Responsable Jefes de Departamento	Recursos	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro Haber incluido en las programaciones de aula el uso de las TIC en el aula.		Valoración realizado
Objetivo específico: Introducir el uso de dispositivos digitales por parte del alumnado en el aula.		
Actuación 4: Crear proyectos e incorporar actividades en las programaciones en las que los alumnos tengan que utilizar herramientas digitales. (Powerpoint, kahoot, etc.)		
Responsable Profesorado	Recursos	Temporalización curso 2022/2023
Indicador de logro Haber creado actividades en las que los alumnos tengan que utilizar herramientas digitales. (Powerpoint, kahoot, etc.)		Valoración realizado
Actuación 5: Introducir al alumnado en la creación/modificación de contenido audiovisual con herramientas digitales básicas (powerpoint, cuestionarios, genially, canva...).		
Responsable Profesorado	Recursos	Temporalización Cada trimestre
Indicador de logro que al menos en un proyecto por aula se hayan empleado herramientas digitales		Valoración realizado
Actuación 6: Mantener actualizados los proyectos y actividades en las programaciones en las que los alumnos tengan que utilizar herramientas digitales. (Powerpoint, kahoot, etc.)		
Responsable Profesorado	Recursos	Temporalización curso 2023/2024
Indicador de logro Haber creado nuevas actividades en las que los alumnos tengan que utilizar herramientas digitales.		Valoración realizado



NOMBRE DE CENTRO SEI SOLEDAD

CÓDIGO DE CENTRO 28070901

(Powerpoint, kahoot, etc.)		
Objetivo específico: Establecer vías para compartir los materiales creados por el alumnado.		
Actuación 1: Creación de espacios virtuales o RRSS para publicar los trabajos de alumnos.		
Responsable Comisión CompDigEdu y Profesorado	Recursos	Temporalización curso 2022/2023
Indicador de logro Disponer de espacios virtuales para publicar los trabajos de los alumnos.		Valoración realizado

F.2. Uso de nuevas tecnologías para facilitar la colaboración del alumnado.

Objetivo específico: Incorporar gradualmente actividades en pequeño grupo que fomenten la colaboración del alumnado.		
Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre metodologías de aprendizaje colaborativo/cooperativo.		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Diciembre 2022
Indicador de logro Realizar una actividad formativa sobre metodologías de aprendizaje colaborativo/cooperativo.		Valoración realizado
Actuación 2: Incorporar el trabajo cooperativo/colaborativo en proyectos que incluyen TIC (Genially, podcast...) en pequeños grupos.		
Responsable Profesorado	Recursos	Temporalización cursos 2022/23
Indicador de logro haber incorporado al menos una vez un trabajo cooperativo/colaborativo en proyectos que incluyen TIC		Valoración realizado
Actuación 3: Planificación de trabajo en proyectos audiovisuales en pequeños grupos.		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización junio 24
Indicador de logro Realizar una actividad formativa trabajo en proyectos audiovisuales.		Valoración realizado



F.3 Uso de las nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE (Alumnos con necesidades educativas especiales, incorporación tardía, altas capacidades, etc.).

Objetivo específico: Incluir las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE.

Actuación 1: Definir herramientas digitales que pueden ser útiles para adaptar actividades en el aula.

Responsable Comisión CompDigEdu, Departamento orientación, Departamentos docentes	Recursos	Temporalización Curso 2022/23
Indicador de logro Haber definido herramientas digitales que pueden ser útiles para adaptar actividades en el aula.		Valoración realizado

Actuación 2: Buscar herramientas que permitan diseñar diferentes itinerarios formativos que puedan usar todos los alumnos con diferentes niveles o intereses.

Responsable Comisión CompDigEdu, Departamento orientación, Departamentos docentes	Recursos	Temporalización Curso 2022/23
Indicador de logro Conocer que herramientas permite diseñar diferentes itinerarios formativos que puedan usar todos los alumnos con diferentes niveles o intereses.		Valoración realizado

Actuación 3: Difusión de los recursos presentados en la Revista de la Comunidad de Madrid de la TIC y NEE, ALBOR en el claustro.

Responsable Comisión CompDigEdu, Departamento orientación, Departamentos docentes	Recursos	Temporalización Curso 2023/24
Indicador de logro Haber difundido los recursos.		Valoración realizado



F.4 Uso de nuevas tecnologías para diseñar proyectos interdisciplinares.

Objetivo específico

Actuación 1:

Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Adaptar gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

G.1 Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado. (la forma en la que se registran y calculan calificaciones).

Objetivo específico: Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Actuación 1: Incluir en la acción formativa un módulo sobre el uso de Alexia para el procesamiento de las calificaciones del Alumnado.

Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro Haber incluido una acción formativa un módulo sobre el uso de Alexia Familias para el		Valoración realizado



procesamiento de las calificaciones del Alumnado.		
Actuación 2: Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado (Alexia).		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Curso 2022/23
Indicador de logro Haber utilizado herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado (Alexia).		Valoración realizado

G.2 Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado. (e-valuM, portfolio, etc.).

Objetivo específico: Realizar sesiones formativas al profesorado en el uso de diferentes estrategias de evaluación y ejemplos de herramientas digitales para llevarlas a cabo. (Google Forms)

Actuación 1: Incluir en la acción formativa un módulo sobre el uso herramientas (Quizizz, Google Forms) para el procesamiento de las calificaciones del Alumnado.

Responsable Equipo directivo y comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro Haber incluido una acción formativa sobre herramientas digitales para el procesamiento de las calificaciones del Alumnado.		Valoración realizado

Actuación 2: Utilizar herramientas de evaluación digitales del alumnado (Quizizz, Google Forms) para el procesamiento de las calificaciones del Alumnado.

Responsable Profesorado	Recursos	Temporalización Curso 2022/23
Indicador de logro Haber utilizado herramientas de evaluación digitales del alumnado para el procesamiento de las calificaciones del Alumnado.		Valoración realizado

Actuación 3: Formar a los nuevos profesores en el uso de herramientas de evaluación digitales del alumnado (Quizizz, Google Forms) para el procesamiento de las calificaciones del Alumnado.

Responsable Equipo directivo y comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización noviembre 2023
---	----------	--------------------------------



NOMBRE DE CENTRO SEI SOLEDAD

CÓDIGO DE CENTRO 28070901

Indicador de logro Haber incluido una acción formativa sobre herramientas digitales para el procesamiento de las calificaciones del Alumnado.	Valoración realizado
---	----------------------

G.3 El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje.

Objetivo específico: Incorporar gradualmente la autoevaluación del alumnado sobre su propio proceso de aprendizaje y coevaluación a través de las nuevas tecnologías.

Actuación 1:

Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

H.1 Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado.

Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.



Actuación 1: Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula.		
Responsable Equipo directivo, CompDigEdu	Recursos	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro que quede registrada la información dada al Claustro		Valoración realizado
Actuación 2: Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales. (Tablet, ordenadores, etc..)		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro tener elegidos los medios tecnológicos que se van a usar por los alumnos		Valoración realizado

H.2 Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, cyberbullying...)

Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado		
Actuación 1: Diseñar una (infografía, página informativa, etc.) sobre el uso de los entornos seguros en internet. (cyberseguridad)		
Responsable TIC	Recursos	Temporalización Diciembre 2022
Indicador de logro Tener una página informativa sobre el uso de los entornos seguros en internet.		Valoración realizado
Actuación 3: Introducir estrategias y pautas de actuación para proteger la huella digital del alumnado (uso de contraseñas, configuración de la privacidad, uso de redes sociales, etc.)		
Responsable TIC, departamento de orientación	Recursos	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro Utilización de estrategias de actuación para proteger la huella digital del alumnado		Valoración realizado



H.3 Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno.

Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.

Actuación 1:

Responsable	Recursos	Temporalización
		Valoración

H.4 Comunicación entre docentes y alumnos a través de nuevas tecnologías.

Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.

Actuación 1: Incluir en el Plan Educativo del Centro (PEC) un protocolo de comunicación digital con el alumnado

Responsable Equipo Directivo, Tic, CompDigEdu	Recursos	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro Tener incluido en el PEC protocolo de comunicación digital con el alumnado		Valoración realizado

Actuación 2: Informar de los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado (correo institucional y Alexia).

Responsable Equipo Directivo, Tic, CompDigEdu	Recursos	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro Tener los canales de comunicación del centro con el alumnado en la página Web.		Valoración realizado



H.5 Creación de recursos digitales por parte del alumnado.		
Objetivo específico: Diseñar actividades sencillas para enseñar a los alumnos el manejo de herramientas con las que el alumno pueda crear recursos digitales básicos.		
Actuación 1: Crear un repositorio de herramientas pedagógicas digitales secuenciado por niveles		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización Curso 2022/23
Indicador de logro Disponer de un repositorio de herramientas pedagógicas digitales secuenciado por niveles		Valoración 60%
Actuación 3: Diseñar actividades que tengan como objetivo realizar productos digitales (presentaciones, infografías, vídeos, etc.)		
Responsable Profesorado	Recursos	Temporalización
Indicador de logro Haber realizado actividades que tengan como objetivo realizar productos digitales.		Valoración realizado

H.6 Se enseña a los alumnos habilidades tecnológicas más específicas como programación, resolución de problemas técnicos...		
Objetivo específico: Enseñar a los alumnos habilidades tecnológicas más específicas como programación, resolución de problemas técnicos.		
Actuación 1: Incorporar secuencias básicas para conectar elementos técnicos básicos		
Responsable Profesorado	Recursos	Temporalización Curso 2022/23
Indicador de logro Haber incorporado secuencias básicas para conectar elementos técnicos básicos		Valoración realizado
Actuación 3: Crear repositorios de herramientas y recursos digitales para que el alumnado elija y utilice los que mejor se adaptan a sus necesidades.		
Responsable Profesorado	Recursos	Temporalización Curso 2022/23
Indicador de logro Disponer de repositorios de herramientas y recursos digitales para que el alumnado elija y utilice los que mejor se adaptan a sus necesidades.		Valoración realizado



MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo estratégico: Establecer comunicación digital con las familias para conocer su competencia digital, elaborar protocolos de difusión de PDC e implicarlas en la formación digital y promover la competencia digital ciudadana.

MF.1 Comunicación con las familias

Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

Actuación 1: Diseñar a través de la CCP el protocolo de comunicación digital con las familias recogiendo todas las aportaciones de los equipos/departamentos

Responsable Equipo directivo y comisión ComDigEdu	Recursos	Temporalización Octubre 2022
Indicador de logro Haber diseñado el protocolo de comunicación digital con las familias		Valoración realizado

Actuación 2: Informar del protocolo de comunicación digital con las familias.

Responsable Equipo directivo y comisión ComDigEdu	Recursos	Temporalización Octubre 2022
Indicador de logro Disponer de un documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias.		Valoración realizado

Actuación 4: Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro, información directa de los tutores y secretaría.

Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Octubre-Diembre 2022
Indicador de logro difundir el protocolo		Valoración realizado

Actuación 5: Establecer reuniones para evaluar y adaptar regularmente el protocolo implementado.

Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización curso 23-24
------------------------------	----------	-----------------------------



Indicador de logro haber establecido un protocolo	Valoración realizado
---	----------------------

MF.2 Conocimiento del centro sobre la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen.

Objetivo específico: Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible.

Actuación 1: Designar a uno o varios responsables de la encuesta para valorar la competencia digital de las familias del centro.

Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro Disponer de una encuesta para valorar la competencia digital de las familias del centro.		Valoración realizado

Actuación 2: Diseño conjunto de actuaciones para informar y motivar a las familias para participar en la encuesta.

Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro Haber diseñado un conjunto de actuaciones para informar y motivar a las familias para participar en la encuesta.		Valoración en proceso

Actuación 3: Enviar a las familias el cuestionario sobre competencia digital a través de los medios de comunicación utilizados por el centro

Responsable Equipo directivo y comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización Septiembre-Octubre 2022
Indicador de logro Que la mayoría de las familiar realicen el cuestionario		Valoración en proceso

Actuación 4: Analizar los datos recogidos de la encuesta a las familias sobre su competencia digital.

Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización Octubre-Diciembre 2022
Indicador de logro Haber realizado el análisis de los datos de la encuesta de competencia digital de las familias		Valoración en proceso

Actuación 5: Extraer conclusiones de los resultados obtenidos.



Dirección General de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES, CIENCIA Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia



UNIÓN EUROPEA NextGenerationEU

NOMBRE DE CENTRO SEI SOLEDAD

CÓDIGO DE CENTRO 28070901

Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización Octubre-Diciembre 2022
Indicador de logro Tener las conclusiones sobre la competencia digital de las familias		Valoración en proceso
Actuación 6: Proponer acciones para mejorar la competencia digital de las familias del centro que lo necesiten.		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización Octubre-Diciembre 2022
Indicador de logro Conocer las acciones para competencia digital de las familias del centro que lo necesiten.		Valoración realizado

MF.3 Familias implicación.

Objetivo específico: Encontrar líneas de comunicación con las familias para lograr su implicación en la implementación del PDC (reuniones de familias, blogs del centro...).

Actuación 1: Poner en marcha el protocolo de comunicación digital con las familias planteado en el objetivo 1 de este apartado.

Responsable Equipo directivo y comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización Octubre 2022
Indicador de logro Utilizar los medios de comunicación digital con las familias		Valoración realizado

MF.4 Familias competencia digital ciudadana

Objetivo específico: Crear un banco de tutoriales on-line para que las familias puedan apoyar a los alumnos en los entornos virtuales o las herramientas digitales usadas en el centro.

Actuación 1:



NOMBRE DE CENTRO SEI SOLEDAD

CÓDIGO DE CENTRO 28070901

Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración en proceso

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo estratégico: Promover el uso y mantenimiento de Web del centro y de las redes sociales como medios de difusión y comunicación del el centro.

MD.1 Web del centro.

Objetivo específico: Establecer mecanismos y responsables para mantener la web actualizada

Actuación 1: Mejorar el diseño a través de tips para hacer una página web atractiva, funcional, dinámica, etc. y su aplicación.

Responsable Coordinador TIC	Recursos	Temporalización Curso 2022/23
Indicador de logro		Valoración realizado

Actuación 2: Crear una comisión de comunicación y difusión que mantenga la web actualizada.

Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Octubre 2022
Indicador de logro Tener una comisión de comunicación y difusión que mantenga la web actualizada.		Valoración realizado

Actuación 3: Eliminar los blogs, wikis, sites... que alojen información sensible del alumnado y/o no cumplan con la normativa de protección de datos.

Responsable Coordinador TIC	Recursos	Temporalización Curso 2022/23
Indicador de logro Haber eliminado aquellos elementos que alojen información sensible del alumnado y/o no cumplan con la normativa de protección de datos.		Valoración realizado



Actuación 4: Ampliar los elementos funcionales de la página (suscripción a novedades, buzón de sugerencias, etc.) y una buena interfaz y experiencia de usuario, así como la navegabilidad, interactividad y usabilidad.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos	Temporalización Curso 2022/23
Indicador de logro Disponer de una página web con buena interfaz y experiencia de usuario, así como la navegabilidad, interactividad y usabilidad.		Valoración realizado
MD.2 Redes sociales.		
Objetivo específico: Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones		
Actuación1: Ampliar los canales de difusión en RRSS y mejora de la visualización en redes (compartir diferentes cuentas del profesorado, "centros amigo", participación en foros, etc)		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Curso 2022/23
Indicador de logro Disponer de canales de difusión en RRSS.		Valoración realizado
Actuación 2: Publicar novedades al menos con una periodicidad quincenal.		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Curso 2022/23
Indicador de logro Haber publicado novedades con periodicidad quincenal		Valoración realizado
Actuación 3: Fomentar de que toda la comunidad educativa participe de la difusión (creación de cuentas profesionales por parte del profesorado para la difusión y compartir las buenas prácticas educativas de centros, proyectos en los que participa, actividades enseñanza/aprendizaje novedosas, etc.).		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Curso 2022/23
Indicador de logro Que una parte del profesorado haya creado cuentas profesionales para la difusión y compartir las buenas prácticas educativas de centros, proyectos en los que participa, actividades enseñanza/aprendizaje novedosas		Valoración realizado



Dirección General de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU

NOMBRE DE CENTRO SEI SOLEDAD

CÓDIGO DE CENTRO 28070901

5. EVALUACIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.

Mecanismos de evaluación

Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,

Responsables. Equipo directivo, Comisión CompDigEdu, Coordinador TIC, Jefes Departamento, Equipos Docentes

Temporalización. *La temporalización de la evaluación se realizará trimestralmente dependiendo de la temporalización de los objetivos planteados.*

Instrumentos

Para poder evaluar el plan, será necesario medir el grado de consecución de los objetivos marcados. Cada una de las acciones propuestas en este plan tiene unos indicadores de logro específicos que ayudarán a determinar si el objetivo propuesto ha sido alcanzado y si es necesario realizar variaciones en el planteamiento de estas acciones durante el curso para que las propuestas se materialicen.

Observación y seguimiento por parte de los diferentes responsables de las actuaciones previstas (responsable CompDigEdu, ATD responsable del centro educativo, comisión CompDigEdu, Equipo Directivo, Comisión Pedagógica)



SELFIE del centro.

Proceso: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)

Con el análisis de estos indicadores, se elaborará un informe evaluativo en el que se recogerán los resultados, los aspectos negativos, los positivos y las propuestas de mejora que se recogerán en modificaciones posteriores del plan.

A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo específico: Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre las modalidades formativas del próximo curso escolar.

Valoración

Desde el primer día se informa a los profesores mediante reuniones presenciales o a través del correo institucional de las posibilidades formativas que se les ofrece, ya sea a través del curso presencial que se organizó en el centro o a través de la página de innovación del profesorado.

La respuesta general no fue muy buena, ya que muchos profesores no están interesados en aumentar su formación si no es absolutamente necesario e impuesto.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Buscar cursos de formación en días en los que no se tengan que quedar hasta las 7 de la tarde, como la última semana de junio o la primera de septiembre

Objetivo específico: Crear una comisión de comunicación y difusión que diseñe y mantenga la web y RRSS actualizadas.

Valoración

Se creó un grupo de seguimiento que reunía a dirección, jefatura de estudios, coordinador TIC y comdgedu. Durante las reuniones que hemos establecido este año se ha



NOMBRE DE CENTRO SEI SOLEDAD

CÓDIGO DE CENTRO 28070901

podido mejorar y agilizar los procesos de difusión y redes sociales.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Incluir al ATD en la comisión de coordinación del PDC.

Valoración

La formación de un grupo de trabajo con la ATD ha permitido agilizar y solucionar todos los problemas que han ido saliendo a lo largo del curso escolar relacionados con el proceso de digitalización.

La accesibilidad del ATD ya sea por correo, whatsapp, telefónicamente o reuniones presenciales ha permitido agilizar y solucionar rápidamente los problemas.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la difusión y trabajo con otras instituciones externas para la mejora del proceso de cambio.

Valoración

Se ha intentado mejorar la comunicación entre los profesores del centro enviándoles información importante a través del correo institucional y comunicar mejoras entre los distintos grupos del colegio (infantil, primaria y secundaria) a través de un grupo que reúne a las jefas de estudio

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Intentar despertar el interés por proyectos que relacionen nuestro centro con otros mediante proyectos comunes.

Objetivo específico:

Valoración



Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo específico: Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.

Valoración

Conjuntamente con el responsable TIC hemos desarrollado un protocolo de resolución de incidencias, que se transmiten al responsable TIC y en caso que no pudiera solucionarla al informático del centro.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)



Objetivo específico: Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza (Cámara de documentos, cámara Web, microscopios digitales ...).

Valoración
Durante este año se han completado todas las clases con proyector y ordenador para poder impartir contenidos digitales.
Además se han equipado las aulas de infantil con pizarras táctiles para el desarrollo temprano de las capacidades digitales.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Se valora instalar proyectores y ordenadores en el laboratorio y sala de tecnología.

Objetivo específico: Dotar a los docentes a través de un sistema de préstamo.

Valoración
Se inicia un sistema de préstamos de tablets para docentes del centro para que puedan estar conectados durante el horario escolar.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo específico: Incluir en la actividad formativa un módulo inicial básico sobre el uso de dispositivos digitales del profesor en el aula y su conexión a la red del centro.

Valoración
Se promueven cursos presenciales y online para mejorar las capacidades digitales de los docentes.



<p>Propuestas de mejora (si fueran necesarias)</p> <p>Se advierten reticencias por parte de los docentes a realizar cualquier curso de formación presencial fuera de su horario escolar.</p> <p>El interés aumenta cuando los cursos se realizan a través de la página de innovación y formación del profesorado.</p>
<p>Objetivo específico: Concienciar al claustro sobre la importancia de compartir y debatir sobre la experiencia en metodologías activas y digitalización del proceso de enseñanza-aprendizaje.</p>
<p>Valoración</p> <p>Se inicia un proceso para aumentar el interés del profesorado por investigar y compartir los conocimientos sobre metodologías activas y procesos de digitalización. Este proceso todavía está en sus inicios por las reticencias del profesorado. Es un campo que deberemos profundizar en los próximos PDC</p>
<p>Propuestas de mejora (si fueran necesarias)</p> <p>Incluir este tema en los claustros generales del centro.</p>
<p>Objetivo específico: Definir las metodologías que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias, etc.) para diseñar una formación más específica.</p>
<p>Valoración</p> <p>Se crea un grupo de dirección, jefatura de estudios y compdgedu para ir introduciendo año tras año nuevas metodologías e ir evaluando sus resultado al final del año escolar.</p>
<p>Propuestas de mejora (si fueran necesarias)</p>



E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo específico: Conocer los programas de innovación pedagógica propuestos desde la Administración.

Valoración
Se inicia a los alumnos y profesores en la plataforma educamadrid y en sus posibilidades.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Debido a la buena acogida de dicha plataforma, seguiremos haciendo cursos de formación de dicha plataforma

Objetivo específico: Conocer y/o Incluir los REA en las programaciones de aula.

Valoración
Buena acogida de las posibilidades que ofrecen dichos recursos.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Elaborar un protocolo de seguridad y protección de los datos del centro.

Valoración
Junto con los abogados del grupo se crea un protocolo de seguridad y protección de datos, además de realizar charlas a través de meet explicando el protocolo y resolviendo dudas.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Continuar con estos encuentro por meet, ya que los profesores se encuentran indefensos por desconocimiento de las leyes y consecuencias.

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA



Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo específico: Fomentar el uso de las TIC en el aula.

Valoración
Hemos empezado a utilizar las TIC en el aula, aunque el ritmo de implementación ha sido lento.
Será una de las actuaciones que deberemos profundizar para el curso que viene.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Reuniones periódicas con las jefas de estudio para analizar e implementar nuevas actuaciones, además de comprobar que las que ya se están utilizando, lo hacen de manera correcta.

Objetivo específico: Incorporar gradualmente actividades en pequeño grupo que fomenten la colaboración del alumnado.

Valoración
Hemos empezado a pedir trabajos que requieran la utilización de las tecnologías para su realización. Ya sea a través de videollamadas o documentos online que puedan ser completados por todos los implicados (excell, Word en drive)

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)



G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros

Objetivo específico: Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Valoración
Ha sido muy productivo el curso de formación presencial de Alexia que se impartió a los profesores, para poder sacar el máximo rendimiento a la aplicación

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Diseñar un nuevo curso para el año que viene, para formar a los profesores que no hayan recibido la formación o refrescar los contenidos.

Objetivo específico: Realizar sesiones formativas al profesorado en el uso de diferentes estrategias de evaluación y ejemplos de herramientas digitales para llevarlas a cabo. (Google Forms)

Valoración
Hemos empezado a realizar test a través de Google form, aunque este año va muy lenta esta aplicación,.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Indicar en las programaciones de las distintas asignaturas la obligación de hacer un mínimo de pruebas de este tipo.

Objetivo específico:

Valoración



Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.

Valoración

Se ha potenciado el uso de dispositivos digitales en asignaturas como tecnología, computación y robótica.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Diseñar actividades sencillas para enseñar a los alumnos el manejo de herramientas con las que el alumno pueda crear recursos digitales básicos.

Valoración

Se han realizado este tipo de actividades con gran interés por parte del alumnado en asignaturas como física, biología, tecnología, computación y robótica.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Enseñar a los alumnos habilidades tecnológicas más específicas como programación, resolución de problemas técnicos.

Valoración

Los alumnos han quedado muy contentos con la introducción de este tipo de actividades en las asignaturas.



Dirección General
de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU

NOMBRE DE CENTRO SEI SOLEDAD

CÓDIGO DE CENTRO 28070901

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)



MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

Valoración

Ha mejorado mucho la comunicación con las familias el introducir direcciones de correo corporativas para todos los miembros del colegio. La comunicación ha sido más rápida y fluida.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)



Dirección General
de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU

NOMBRE DE CENTRO SEI SOLEDAD

CÓDIGO DE CENTRO 28070901

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo específico: Establecer mecanismos y responsables para mantener la web actualizada

Valoración

Se ha designado al coordinador TIC como responsable de la web, y es el encargado de subir circulares, contenidos educativos, información sobre excursiones y programaciones. Esto ha permitido a los padres estar más informados.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones

Valoración

Se ha establecido una responsable de redes sociales por nivel educativo que las mantiene actualizadas y vigila que el contenido publicado sea el adecuado

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Valoración



Dirección General
de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU

NOMBRE DE CENTRO SEI SOLEDAD

CÓDIGO DE CENTRO 28070901

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)